



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**PRÉFET DE LA REGION
NORD / PAS-DE-CALAIS / PICARDIE**

**Recrutement d'un secrétaire administratif de classe normale
de l'intérieur et de l'outre-mer par la voie contractuelle
réservé aux travailleurs handicapés au titre de l'année 2016**

**FICHE DE CONFIRMATION DE CANDIDATURE
À REMPLIR PAR LE CANDIDAT**

Je, soussigné(e),

Nom :

Prénom :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Date de naissance :

déclare postuler au recrutement par la voie contractuelle d'un secrétaire administratif de classe normale de l'intérieur et de l'outre-mer au titre de l'année 2016 réservé aux travailleurs handicapés, organisé par la préfecture de la région Nord / Pas-de-Calais / Picardie.

Je candidate pour le poste de responsable des engagements juridiques et des demandes de paiement au sein de la plate-forme d'exécution financière du secrétariat général pour l'administration du ministère de l'intérieur (SGAMI) Nord – Cité Administrative – BP 2012 – 59012 LILLE Cedex.

Fait à _____ , le _____

Signature du candidat

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent que vous pouvez exercer en vous adressant à la préfecture du Nord.

12, rue Jean sans Peur – CS 20003 – 59039 LILLE CEDEX

Tél. : 03 20 30 59 59 - Fax : 03 20 57 08 02

Horaires d'ouverture et modalités d'accueil disponibles sur le site : www.nord.gouv.fr